Ayuntamiento de Arrúbal

SOLICITUD LICENCIA DE SEGREGACIÓN URBANA

D. _____, mayor de edad, con documento nacional de identidad n.º _____, actuando en nombre propio (o en representación de D. _____), y con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º ____, piso _____, C. P. _____, y tfno. _____,desea que las notificaciones se efectúen (en papel/electrónica)_____.

EXPONE

Que desea llevar a cabo la parcelación segregación de la finca que a continuación se indica, de manera que resulten las fincas independientes que así mismo se describen:

FINCA MATRIZ
Finca urbana sita en la C/_____,Nº_____ de Arrubal, con referencia catastral nº_____, de extensión superficial de _____m2. Linderos:Norte:_____;Sur:_____; al este _____;al Oeste:_____

FINCAS QUE SE SEGREGAN:

La finca matriz queda dividida en las siguientes parcelas:

PARCELA A: Situada en C/_____, con superficie de _____m^2
Linderos:Norte:/_____;Sur:_____; al este _____; al Oeste:_____

PARCELA B : Situada en C/_____, con superficie de _____m^2.
Linderos:Norte:C/_____;Sur:_____; al este _____; al Oeste:_____.

Que el objetivo de dicha parcelación urbanística es _____
_____.

Que junto con la solicitud, acompaño plano de situación con el emplazamiento de los terrenos que se pretenden fraccionar y plano a escala adecuada de las fincas resultantes de la parcelación.

Por todo ello, **SOLICITO:**

Que con arreglo a los datos anteriormente expuestos y a los planos aportados, le sea concedida licencia de parcelación/segregación de la finca matiz indicada, de modo que resulten las fincas independientes descritas.

En Arrubal, a _____ de _____ de 20__.

El solicitante,

Fdo.: _____

Ayuntamiento de Arrúbal

LA ALCALDÍA DEL AYUNTAMIENTO DE ARRÚBAL

- **INFORMACION SOBRE PROTECCION DE DATOS:**
- **Responsable del tratamiento**: Ayuntamiento de Arrúbal, Dirección postal: c/ Orti Ortiz, 2 26151 - Arrúbal (La Rioja), Correo electrónico: secretaria@arrubal.com; Delegado de protección de datos: Secretaria del Ayuntamiento
- **Finalidad del tratamiento**: Registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos al Ayuntamiento y a otras Administraciones y Organismos públicos.
- **Legitimación para el tratamiento**: Cumplimiento de una obligación legal: artículo 6.1.c) RGPD y Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP; Consentimiento del interesado: artículo 6.1.a) RGPD.
- **Interesados**: Ciudadanos y residentes, representantes legales. Personal del Ayuntamiento destinatario o emisor de comunicaciones.
- **Categorías de datos personales**: Datos identificativos.
- **Comunicaciones de Datos**: Registros de otras Administraciones públicas: Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP.
- **Transferencias internacionales**: No están previstas.
- **Plazo de conservación de los datos**: se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
- **Derechos de los Interesados**: Derecho de acceso, rectificación, supresión, y/o a la limitación del tratamiento dirigiéndose por escrito a la dirección postal o electrónica del Responsable. Puede presentar una reclamación ante la Autoridad de Control competente. Más información en la web: www.arrubal.com /politicadeprotecciondedatos