



Ayuntamiento de Arrúbal

SOLICITUD PARA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES E INSTITUCIONES SIN ÁNIMO DE LUCRO

DATOS DE LA ENTIDAD

Nombre:
Teléfono:
Domicilio:
Localidad:
Cif:
Mail:
Desea que las notificaciones se efectúen (en papel/electronica):

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nombre:
D.N.I.:
Domicilio:
Localidad:
Cargo:
Tfno.:

Solicita la concesión de la subvención aportando la siguiente documentación:

- Programa de la actividad que se pretende llevar a cabo.
- Presupuesto detallado de gastos a realizar y de los ingresos previstos.
- Compromiso del peticionario, de cubrir la diferencia entre el coste de la actividad que se subvenciona y la cantidad concedida, en su caso.
- Informe explicativo de la falta de medios económicos para realizar la actividad, en caso de solicitud de anticipo.
- Informe explicativo de la obligatoriedad o no de la entidad solicitante de declarar el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).
- Declaración responsable firmada por el Secretario de la Asociación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.
- Certificación acreditativa del Secretario en el que se haga constar el número de socios de la Asociación, Entidad, organización o grupo.
- Ficha de datos de terceros
- Declaración jurada y Autorización de consulta de datos



Ayuntamiento de Arrúbal

- **INFORMACION SOBRE PROTECCION DE DATOS:**
- **Responsable del tratamiento:** Ayuntamiento de Arrúbal, Dirección postal: c/ Orti Ortiz, 2 26151 - Arrúbal (La Rioja), Correo electrónico: secretaria@arrubal.com; Delegado de protección de datos: Secretaria del Ayuntamiento
- **Finalidad del tratamiento:** Registro de solicitudes y documentos de los ciudadanos dirigidos al Ayuntamiento y a otras Administraciones y Organismos públicos.
- **Legitimación para el tratamiento:** Cumplimiento de una obligación legal: artículo 6.1.c) RGPD y Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP; Consentimiento del interesado: artículo 6.1.a) RGPD.
- **Interesados:** Ciudadanos y residentes, representantes legales. Personal del Ayuntamiento destinatario o emisor de comunicaciones.
- **Categorías de datos personales:** Datos identificativos.
- **Comunicaciones de Datos:** Registros de otras Administraciones públicas: Ley 39/2015 de 1 de octubre del PACAP.
- **Transferencias internacionales:** No están previstas.
- **Plazo de conservación de los datos:** se conservarán el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
- **Derechos de los Interesados:** Derecho de acceso, rectificación, supresión, y/o a la limitación del tratamiento dirigiéndose por escrito a la dirección postal o electrónica del Responsable. Puede presentar una reclamación ante la Autoridad de Control competente.
Más información en la web: www.arrubal.com/politicadeprotecciondedatos/

En Arrúbal, a _____ de _____ de 20__

ILMA. SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE ARRUBAL